

# **Bilancio Sociale 2025**

**SOCRATE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS P.A.  
IMPRESA SOCIALE - ETS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 7
  - Aree territoriali di operatività 7
  - Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 7
  - Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 8
  - Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 8
  - Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 8
  - Contesto di riferimento 8
  - Storia dell'organizzazione 9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 11
  - Consistenza e composizione della base sociale/associativa 11
  - Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 11
  - Modalità di nomina e durata carica 12
  - N. di CdA/anno + partecipazione media 12
  - Tipologia organo di controllo 12
  - Mappatura dei principali stakeholder 12
  - Presenza sistema di rilevazioni di feedback 14
  - Commento ai dati 14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 15
  - Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 15
  - Composizione del personale 15
  - Attività di formazione e valorizzazione realizzate 18
  - Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 19
  - Natura delle attività svolte dai volontari 19
  - Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 19
  - Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 20
  - In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 20

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 21

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 21

Output attività 23

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 24

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 24

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 24

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 24

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 24

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 25

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 25

Capacità di diversificare i committenti 26

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 27

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 27

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 27

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 28

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 28

Politiche e modalità di gestione di tali impatti 28

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi 28

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI 29

Tipologia di attività 29

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 29

Caratteristiche degli interventi realizzati 29

Coinvolgimento della comunità 29

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari 29

Indicatori 29

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 30

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 30

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 30

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 30

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 30

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? 30

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? 30

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? 30

#### 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 31

Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) 31

Relazione organo di controllo 32

## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

Siamo convinti che il Bilancio Sociale assolva alle sue funzioni di comunicazione, interna ed esterna, e di trasparenza. Infatti, l'ottica con cui viene steso è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa. La sua diffusione segue più canali: verso l'esterno anche con copie cartacee disponibili a richiesta nelle sedi dei servizi per tutte le persone interessate; verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto sia durante l'assemblea che nel corso dell'anno. Questo secondo aspetto si lega, anche, ai momenti di incontro fra Consiglio di Amministrazione e Assemblea dei soci, individuati come un necessario strumento di dialogo

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

La scelta della redazione del bilancio sociale è nata all'interno del Consiglio di Amministrazione che nel corso degli anni ha continuato a sostenere e a incoraggiare l'implementazione del documento. Tutti i servizi della cooperativa contribuiscono con l'apporto di dati e tutte le persone della sede, secondo le proprie competenze, si occupano delle elaborazioni statistiche e dei commenti. Da alcuni anni, si è costituito un gruppo di lavoro che arricchisce il bilancio sociale di ulteriori considerazioni, tenendo la regia organizzativa, i tempi, e si occupa dell'impaginazione. La bozza viene quindi discussa dal Consiglio di Amministrazione e successivamente sottoposta all'approvazione dell'assemblea dei soci, quest'anno in data 30 maggio 2026

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SOCRATE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS P.A. - IMPRESA SOCIALE - ETS
<b>Codice fiscale</b>	01612440626
<b>Partita IVA</b>	01612440626
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
<b>Indirizzo sede legale</b>	Via San Giovanni Battista de la Salle n. 5 82100 – Benevento (BN)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	C105239
<b>Telefono</b>	0824316733
<b>Fax</b>	0824351636
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.socrateonlus.it/">http://www.socrateonlus.it/</a>
<b>Email</b>	info.socrateonlus@gmail.com
<b>Pec</b>	socrateonlus@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	88.10.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Campania e Molise

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa Sociale "SOCRATE" è retta con i principi della mutualità, non ha finalità speculative e, intendendo operare nell'ambito della previsione delle dell'articolo 1, lettere a) e b), Legge 8 novembre 1991 n. 381 (Disciplina delle cooperative sociali), si prefigge le seguenti finalità:

- a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi funzionalmente collegati alla finalità della Cooperativa di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini
  
- b) lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate

## **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Il perimetro delle attività statutarie è più ampio di quelle effettivamente realizzate, ci cui di seguito riportiamo le principali, distinguendole per tipologia.

Tipo a) Servizi di assistenza domiciliare (minori, portatori di handicap, anziani); Gestione di centri e strutture di accoglienza per persone svantaggiate (in particolare immigrati e donne vittime di violenza); Sportelli a supporto di attività sociali

Tipo b) Attività di manutenzione e tutela delle aree verdi; Conduzione di mense scolastiche; Trasporto con scuolabus

## **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Supporto e gestione del Servizio di Segretariato Sociale, nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative	2016

### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
Nessuno

### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
Nessuna	-

## **Contesto di riferimento**

Il contesto sociale ed economico in cui ci troviamo è in continua evoluzione. Nello specifico ambito dei servizi alla persona questo momento storico ci mette di fronte a complessità quali:

- la necessità di intraprendere azioni efficaci di contrasto alle nuove forme di povertà emergenti
- la capacità delle cooperative di ripensare il loro funzionamento per adeguarlo al nuovo contesto

E' partendo da questa analisi che si configura una nuova realtà socio economica in cui, secondo noi, le cooperative non possono più porsi solo come attuatrici di pratiche ma devono assumere un ruolo attivo nei confronti dell'Ente Pubblico. Avere, quindi, capacità di progettazione e ri-progettazione in itinere e capacità di co-progettazione, diventa un differenziale che può supportare l'Ente Pubblico in questo momento di crisi e che può diventare un connettore tra l'Amministrazione Pubblica e l'utenza finale

## **Storia dell'organizzazione**

Socrate Società Cooperativa Sociale Onlus p.a. - Impresa Sociale - ETS ha sede legale e amministrativa a Benevento, in via San Giovanni Battista de la Salle n. 5.

Come riportato dallo statuto, lo scopo della cooperativa è quello di "perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi e delle attività, ai sensi dell'articolo 1, lettere A) e B) della Legge 381/91, nonché le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale ai sensi del d.lgs 3 luglio 2017, n. 112".

La Cooperativa Sociale Socrate nasce nel novembre 2014, quando un piccolo gruppo di persone, abituate a fare il bene degli altri più che il proprio, decise di fare della sua stranezza una missione e a quella missione diede il nome di un filosofo, che confidava così tanto nelle sue convinzioni da non sfuggire neppure ad un'ingiusta sentenza, pur di vederle confermate. Il gruppo organizzativo iniziò a cooperare concentrandosi sui servizi alla persona, ritenendo importante che il patrimonio professionale, accumulato in dieci anni di attività pregressa, di cui era portatore, venisse investito in interventi e progetti di utilità sociale.

Il gruppo promotore è stato pertanto fortemente motivato a lavorare in ambito cooperativo ponendosi i seguenti obiettivi:

- partecipare collegialmente alla gestione dell'impresa
- sviluppare nuove attività e nuovi progetti che, grazie al supporto organizzativo, potevano perseguire obiettivi di elevata qualità
- coniugare capacità professionali e motivazione sociale per affermare la cooperativa sul mercato dei servizi alla persona
- sviluppare le competenze professionali dei soci attraverso costanti percorsi formativi
- far ottenere ai soci, tramite la gestione in forma associata dell'azienda alla quale prestano la propria attività di lavoro, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Le prime attività sono state avviate nel 2014.

Si è iniziato con i servizi di assistenza domiciliare ad anziani e disabili, in provincia di Benevento, e con i servizi scolastici e di verde pubblico, finalizzati all'inserimento di soggetti svantaggiati, in Molise, per finire, oggi, con l'erogazione di servizi sociali, ben più complessi, si pensi ad esempio al servizio sociale professionale - segretariato sociale, e consistenti, erogati nelle Province di Benevento, Avellino, Salerno e Napoli. Le attività c.d. di Tipo B rappresentano una realtà minore, mantenuta al solo scopo di proseguire con le attività di inserimento lavorativo di soci svantaggiati

**05/09/2016**  
Iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali,  
Sezioni A e B.

**12/11/2014**  
Costituzione della Società

**28/10/2019**  
La Socrate Società Cooperativa Sociale Onlus  
a r.l. diventa Socrate Società Cooperativa  
Sociale Onlus p.a. - Impresa Sociale - ETS

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
285	Soci operatori lavoratori
0	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

trattasi interamente di soci lavoratori o volontari

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### **Dati amministratori – CDA:**

Nome e Cognome amministratore	Rappres. di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro compon. C.d.A.	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Antonio Prozzillo	No	Maschio	35	07/06/24	No	No	Presidente
Cinzia De Angelis	No	Femmina	43	07/06/24	No	No	Vice Presidente
Laura Elisabet Rutti	No	Femmina	45	07/06/24	No	No	Consigliere

#### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori

0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### Modalità di nomina e durata carica

Nomina per 3 esercizi con verbale di assemblea dei soci del 07/06/2024 e verbale del CdA del 07/06/2024

### N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2025 il CdA si è riunito in presenza per n. 22 volte

### *Persone giuridiche:*

Nominativo	Tipologia
Nessuna	Nessuna

### Tipologia organo di controllo

Il collegio sindacale, incaricato anche della revisione contabile, è stato nominato in data 18/06/2025, per 3 esercizi, non presenta le cause di incompatibilità di cui all'art. 2399 c.c., il compenso è stato stabilito con delibera dell'assemblea dei soci del 18/06/2025, i componenti al 31/12/25 sono: Giovanni Musto (Presidente), Ivana Jamicelli (Sindaca), Vincenzo De Lucia (Sindaco), Gerardo Lauro (Sindaco supplente) e Orrei Mario (Sindaco supplente).

### *Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):*

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione
2023	Ordinaria	26/06/23	2	50,30
2023	Ordinaria	27/11/23	2	50,20
2024	Ordinaria	07/06/24	4	51,20
2024	Ordinaria	01/10/24	2	50,20
2025	Ordinaria	10/02/25	2	51,10
2025	Ordinaria	18/06/25	3	51,30
2025	Ordinaria	18/06/25	2	51,30
2025	Ordinaria	26/09/25	2	51,80

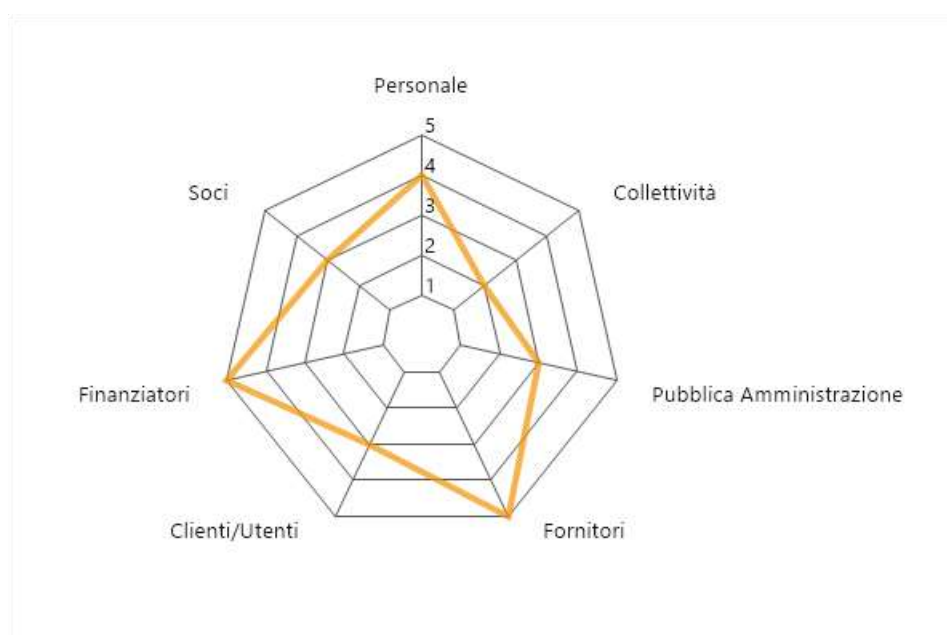
### Mappatura dei principali stakeholder

#### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
-----------------------	-------------------------	-----------

Personale	Occasione lavorativa	4 - Co-produzione
Soci	Occasione lavorativa	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Non necessario	5 - Co-gestione
Clienti/Utenti	Supporto alla progettazione ed erogazione servizi per loro conto	3 - Co-progettazione
Fornitori	Fornitura beni e servizi	5 - Co-gestione
Pubblica Amministrazione	Supporto alla progettazione ed erogazione servizi per loro conto	3 - Co-progettazione
Collettività	Utenza finale dei servizi erogati	2 - Consultazione

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni:**

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
GIADA Cooperativa Sociale	Cooperativa sociale	Accordo	ATI
SOCIAL CARE Cooperativa Sociale	Cooperativa sociale	Accordo	ATI
PERCORSI Consorzio di Cooperative Sociali	Cooperativa sociale	Accordo	ATI

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

64 questionari somministrati

222 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

Trattasi, principalmente, di monitoraggi telefonici effettuati direttamente al domicilio dell'utenza destinataria dei servizi erogati

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
461	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
65	di cui maschi
396	di cui femmine
116	di cui under 35
157	di cui over 50

N.	Cessazioni
221	Totale cessazioni anno di riferimento
29	di cui maschi
192	di cui femmine
61	di cui under 35
70	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
212	Nuove assunzioni anno di riferimento*
27	di cui maschi
185	di cui femmine
61	di cui under 35
62	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
27	Stabilizzazioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
24	di cui femmine
2	di cui under 35
13	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	132	126
Dirigenti	0	1
Quadri	0	0
Impiegati	34	33
Operai fissi	5	1
Operai avventizi	93	91
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2025</b>	<b>In forza al 2024</b>
Totale	258	252
< 6 anni	237	229
6-10 anni	14	21
11-20 anni	7	2
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
257	Totale dipendenti
3	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
32	operai/e
45	assistenti all'infanzia/educatori
97	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
2	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
3	psicologi/ghe
1	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
4	autisti
33	amministrativi
8	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
29	assistenti sociali

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
9	Totale dipendenti
9	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
29	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
67	Laurea Triennale
130	Diploma di scuola superiore
32	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
9	Totale persone con svantaggio	9	0
9	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	9	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**9** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**9** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate (principali)**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
912	Corso Sicurezza Lavoratori Parte Generale-Parte specifica Rischio Medio Art. 36-37 D.Lgs. n. 81/08 Accordo Stato Regioni 24/05/2025	76	12	obbligatoria	-
120	Corso Addeetti al Primo Soccorso Aziendale Aziende dei gruppi b e c Art. 45 D.Lgs. n. 81/08 D.M. no 388 del 15 Luglio 2003	10	12	obbligatoria	-
80	Corso Antincendio Livello 2	10	8	obbligatoria	-

	nuovo accordo Stato regioni del 17 aprile 2025, pubblicato sulla G.U. n.119 del 24 Maggio 2025				
--	--	--	--	--	--

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
132	Totale dipendenti indeterminato	13	119
24	di cui maschi	5	19
108	di cui femmine	8	100

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
125	Totale dipendenti determinato	2	123
16	di cui maschi	0	16
109	di cui femmine	2	107

## Natura delle attività svolte dai volontari

Attività coerenti con il disposto della L.381/91

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	Tipologia compenso
Membri Cda	Indennità di carica/Retribuzione
Organi di controllo	Indennità di carica
Dirigenti	Retribuzione
Associati	Retribuzione

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

53.600,27/18.357,98

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: 0,00 €

Numero di volontari che ne hanno usufruito:

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: dietro presentazione di regolare richiesta documentata

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

In particolare con le azioni di contrasto alla povertà si è ottenuto l'obiettivo di attivare risorse comunitarie aggiuntive del PON Inclusione FSE 2014-2020 e del PNRR

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali:**

i 2/3 (66%) del CdA sono donne

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti:**

La cooperativa è di produzione e lavoro e i soci lavoratori ottengono occasioni di lavoro migliori rispetto a quelle di mercato, inoltre, svolgono mansioni adeguate alla propria formazione, non si registrano lavoratori che svolgono mansioni inferiori al titolo di studio posseduto

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili:**

Si registra un consistente aumento degli occupati a tempo indeterminato

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

Le persone svantaggiate occupate svolgono con profitto e soddisfazione le mansioni affidate ed adeguate alla propria condizione di svantaggio

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento delle persone soddisfatte per la propria vita:**

Grazie ai servizi erogati i destinatari finali ed i rispettivi nuclei familiari ottengono un netto miglioramento della qualità di vita percepita e la sensazione di non essere soli nell'affrontare la propria situazione di difficoltà sociale

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare:**

Grazie alla tipologia contrattuale part-time i soci-lavoratori riescono a conciliare le esigenze lavorative con quelle familiari

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

I servizi offerti spesso assumono la modalità di sportello al pubblico e vengono segnalati e pubblicizzati adeguatamente, assicurando visibilità e facilità di accesso

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale:**

Le comunità territoriali in cui si svolgono le attività della cooperativa partecipano alle stesse, in particolare, in qualità di destinatari o potenziali destinatari dei servizi attivati

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata:**

Le comunità territoriali in cui si svolgono le attività della cooperativa ripongono assoluta fiducia nei soci operatori operanti

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita:**

Le comunità territoriali in cui si svolgono le attività della cooperativa, in virtù dei servizi attivati, ha visto migliorare il grado di soddisfazione della permanenza nel territorio di residenza

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo:**

L'organizzazione della cooperativa è alla costante ricerca di soluzioni innovative da applicare all'erogazione dei servizi commissionati

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione in professioni scientifico-tecnologiche:**

I soci operatori, in particolare Psicologi, finiscono con l'intraprendere la libera professione, senza abbandonare la collaborazione con la cooperativa. Mentre per le attività di assistenza domiciliare, generalmente, il livello di istruzione posseduto non è ragguardevole, è elevato il livello di istruzione dei soci operatori impiegati nell'erogazione dei servizi sociali professionali complessi.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

L'efficienza e l'efficacia dei servizi erogati e il valido supporto, anche alle fasi di rendicontazione e smobilizzo delle risorse, consente alle p.a. committenti risparmi nella spesa e disponibilità di ulteriori risorse

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

La continua collaborazione con le p.a. committenti, consente il coinvolgimento attivo della cooperativa a supporto dei loro processi di programmazione e progettazione

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica:**

Nei territori interessati dai servizi di igiene ambientale si partecipa in misura apprezzabile ma non rilevante al conferimento in discarica dei rifiuti raccolti.

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale:**

In particolare nei lavori di verde pubblico, la popolazione trova soddisfazione nel vedere il verde urbano ben curato

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

L'utilizzo di apparecchiature elettroniche ed informatiche è sempre più frequente e necessario all'espletamento ragionato dei servizi e al loro efficientamento

**Output attività**

La cooperativa trova piena soddisfazione nell'esercitare le attività sociali che vanno a portare aiuto, sostegno e beneficio alle persone in difficoltà che dimorano nei territori serviti.

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:**

Servizi sociali

**Numero Di Giorni Di Frequenza:**

313 l'anno

**Tipologia attività interne al servizio:**

Servizi sociali professionali, assistenza domiciliare, servizi educativi, azioni di contrasto alla povertà, sportelli sociali informativi.

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
139	Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Soggetti con disabilità psichica
0	Soggetti con disabilità psichica
0	Soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
133	Soggetti con disagio sociale (non certificati)
328	Anziani
202	Minori

## **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>
9	Socio cooperatore con inserimento lavorativo	Invalidi civili

## **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 4

**Tipologia:** Inaugurazioni di apertura e manifestazioni finali di servizi al pubblico

## **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Familiari degli utenti serviti

## **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Miglioramento della qualità della vita

## **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità**

La cooperativa è in possesso della Certificazione ISO 9001:2015

## **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Considerate le difficili condizioni in cui si è operato, dovute alla pandemia in atto, si ritiene di aver conseguito l'obiettivo di mantenere pressoché invariato il valore delle prestazioni e dei servizi resi, rispetto al livello raggiunto nel precedente esercizio

## **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

La riduzione delle risorse che vengono destinate a livello centrale e comunitario al welfare impedirebbe alla cooperativa il pieno raggiungimento dei fini istituzionali, pertanto, dove possibile, ci si è particolarmente dedicati a fornire supporto alle p.a. committenti alle fasi di rendicontazione delle spese sostenute, utili al conseguimento di nuove risorse e allo smobilizzo di quelle già assegnate.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	4.425.413,76 €	4.084.831,77 €	4.082.531,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	276.692,85 €	181.622,45 €	457.169,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Capitale sociale	7.125,00 €	7.000,00 €	7.925,00 €
Totale riserve	1.757.815,85 €	1.118.391,05 €	1.067.903,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	220.285,76 €	659.200,82 €	52.052,00 €
Totale Patrimonio netto	1.985.226,61 €	1.784.591,87 €	1.127.880,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Risultato Netto di Esercizio	220.285,76 €	659.200,82 €	52.052,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	295.612,00 €	756.314,26 €	155.749,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	25,00 €	25,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	7.125,00 €	6.975,00 €	7.900,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2025</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Valore della produzione (voce A del Conto Economico bilancio CEE)	4.864.406,00 €	4.303.615,52 €	4.542.786,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	3.628.841,00 €	2.576.197,63 €	3.335.933,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	101.112,75 €	47.621,46 €	38.158,00 €
Peso su totale valore di produzione	77%	61%	74%

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2025:**

<b>2025</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	4.579.467,99 €	0,00 €	4.579.467,99 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	122.641,62 €	122.641,62 €

Altri ricavi	162.296,24 €	0,00 €	162.296,24 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2025</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	-	-	-
Servizi educativi	-	-	-
Servizi sanitari	-	-	-
Servizi socio-sanitari	-	-	-
Altri servizi	-	-	-
Contributi	-	-	-

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:***

	<b>2025</b>	
Incidenza fonti pubbliche	4.741.764,23 €	97 %
Incidenza fonti private	122.641,62 €	3 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi: Nessuna iniziativa intrapresa per raccolta fondi

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Nessuna, in virtù del fatto che non è stata intrapresa alcuna iniziativa di raccolta fondi

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti: Nessuna

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

**Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

**Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

***Educazione alla tutela ambientale:***

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
-	-	-	-

***Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:***

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-	-	-	-

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

***Indice dei consumi:***

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	-	-
Gas/metano: emissione CO2 annua	-	-
Carburante	-	-
Acqua: consumo d'acqua annuo	-	-
Rifiuti speciali prodotti	-	-
Carta	-	-
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	-	-

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

### Caratteristiche degli interventi realizzati

*Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-	-	-	-

### Indicatori

-

## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Nessuno

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Prevalenza femminile nel CdA e nella compagine dei soci operatori

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Numerose le riunioni assembleari, ben al di sopra a quelle minime legali, con consistente grado di partecipazione

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Approvazione del Bilancio periodale

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?**

No

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?**

No

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?**

Sì

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale, di norma, dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

### **Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):**

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

### **Per gli enti diversi dalle imprese sociali è richiesta l'osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

La cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.